科教城校区车辆管理系统使用说明

1.公车:行驶证名称是常州大学或常州大学下属单位的公务车, 由所在单位负责信息审核,单位管理员登录系统提交申请,安全保卫 处办理授权。

 教职工车辆:教职员工本人通过工号登录系统,提交相关证明 材料,在线申请办理机动车授权,教职员工所在单位管理员负责信息 审核,安全保卫处办理授权。

 合同制人员车辆:与学校人事部门以外的单位签订工作合同的 人员每人最多可申请1辆本人使用的机动车授权,申请时需提交相关 证明材料,由所在单位管理员审核、上传,安全保卫处办理授权。

4. 离退休教职员车辆:离退休教职员工每人可申请1辆本人使用的机动车授权,申请时需提供有效证明材料,由离退休工作处管理员审核、上传,安全保卫处办理授权。

5. 驻校合作单位车辆: 驻校合作单位工作人员每人可申请1辆本 人使用的机动车,申请时需提供有效证明材料,由校内所在单位管理 员负责信息审核、上传,安全保卫处办理授权。

6. 校内经营单位车辆:校内经营单位缴纳机动车停车年费后,由 主管单位管理员审核、上传,安全保卫处办理授权。

7. 学校举办的活动期间车辆:学校举行的如:校庆、新生报到、 毕业生离校、招生咨询会及就业洽谈会等重大活动,主办单位需向校 长办公室申报,经校长办公室同意,主办单位上传相关材料后,安全 保卫处办理授权。

8. 学生车辆:博士研究生可申请1辆本人使用的机动车授权,申请时需要提供相关证明材料,由所在单位管理员审核、上传,安全保卫处办理授权;本科生、硕士研究生、继续教育类学生禁止驾驶机动车进入校园。

9. 访客车辆: 访客车辆按照"i常大"外来访客预约系统预约进校。

车辆管理系统操作手册(教职工)

一、车辆管理系统新增车辆流程图



二、车辆管理系统登录方式

点击常州大学网站首页右上角"一网通办"----"校内应用"----" "车辆管理系统"。 三、车辆申请

 车辆网上申请-本人车牌管理,点击"新增车辆",选择 "机动车",根据需填写的内容填写相关必要的信息,信息填写 好后,点击"保存"。

		机动车 电动自行车
《校园车辆与交通安全管理》		
《校园车辆进出授权操作步骤》	Τđ	
🔓 车辆网上申请	姓名	
> 本人车辆管理	部门	党委安全保卫部 🖌
·····································	手机号	请输入您的手机号
	行驶证照片	上传图片 上传图片
	车牌号	请输入车牌号
	行驶证所有人	请输入行驶证所有人
	身份证	上传図片
	校园—卡通	(小) 上传图片
	所属关系	本人 ▼ 非本人需要提供户口本或结婚证
	可进校区	□ 科敏城校区
		1 我已仔细阅读《交通安全承诺书》
		保存 返回

点击"申请"

工号: (1)							
姓名 手机号	部门 车牌号	党委安全保卫部	8、安全保卫处				
中华人民共和国机动车行驶延 1000000000000000000000000000000000000	车辆类型 行驶证所有人 所属关系 车辆状态	机动车 本人 未授权					
	可进校门	科教城校区					
		申请编辑	查看 删除				

2. 需要修改车辆,点击"变更",进行修改。

工号: 四方 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1							
姓名 國 利号 国际 1000	部门 车牌号	党委安全保卫部、安全保卫处					
1999月の 日本語の「日本語」の「日本」の」の「日本」の「日本」の「日本」の」の「日本」の」の「日本」の「日本	车辆类型 行驶证所有人	机动车					
N A 人 0 4 无锡市该潮区截潮人家57-18 ⁴	所属关系	本人					
	车辆状态 559 可进校门	已授权 科教城校区					
1102 安 M 2	11-05-01 有效期至	2025-08-29					
		变更 查看 删除					

点击"申请"

工号:							
姓名 重机号	部门 车牌号	党	委安全保卫部	、安全保卫处			
中华人民共和国机动车行驶运 2000年 人民共和国机动车行驶运 2000年 人民共和国机动车行驶运	车辆类型 行驶证所有人	机动	ŧ				
Т. М. видия в 1945 4000 ж Ух ислование и инстит	车辆状态	未授	权				
1155省尤編 市会安局交 派書報告報 4110114 演書書文訳 読書指述 211-05:05 監護計算 2021-05-05	可进校门	科教	城校区				
		申请	编辑	查看	删除		

四、车辆预约

车辆预约-个人车辆预约,点击预约,填写相关信息,点击确定预约。

電磁線電 常州大学校园年 辆综合管理系统) 欢迎:	³ 录常州大学车辆综合管理	系统				
14		预约预约	成功8小时后	生效, 18: 30后;	寄开校园将收取	全额停车费。	
《校园车辆与交通安全管理》	序号	吾 到访时间	车牌号	来访人手机号	来访人姓名	来访人身份证	来访到
《校园车辆进出授权操作步骤》				- 100			
	1.11			· · .			
局 车辆网上申请 >		ή s					
▲ 车辆预约 ~~							
> 个人车辆预约							

工号:	个人预约	
《校园车辆与交通安全管理》	到访时间	请输入到访时间
《校园车辆进出授权操作步骤》	车牌号	请输入来访人车牌号
🛱 车辆网上申请	来访人手机号	请输入来访人手机号
🛱 车辆预约	来访人姓名	请输入来访人姓名
	来访人身份证	请输入来访人身份证
	来访事由	请输入来访事由
	可进校区	○ 科較城校区
	来访人健康码	A
	来访人行程码	上传图片
		上传图片
	来访人核酸检测	
	附件PDF	上 12 国 J 选择文件 未选择任何文件
		我已仔细阅读《预约安全承诺书》 确定预约

五、退出系统

操作完成后,点击右上角的"退出系统"。

_{在服在瞬級跟工} 常州大学校园车	欢迎。 **录堂州大学车辆综合管理系统							0 退出系统
辆综合管理系统								
IS:	新增车辆							
《校园车辆与交通安全管理》		工号: (1))			I	号: (
《校园车辆进出操权操作步骤》	xes	部门 常要安全	卫郎、安全保卫处	1958		部门	党委安全保卫部、安全保卫处	
🖨 车辆网上申请 🛛 🗸 🗸	441 0	588		手机带		年牌号		
> 本人车辆管理	中华人民共和国机动车行驶运	车辆先型 机动车		1 8	华人民共和国机动车行驶运	车辆类型	机动车	
音 车辆预约 >	2000年春593128 2011年 中国語語目 本書人 无情资料博客智能料数有限公司	行驶证所有人所属关系 本人		20020 B	1938年8日 1.编版科博者智慧科技有限公司	行驶证所有人 所属关系	李盦 本人	
	 本価の原用に価格である。 (1)、一般の原用に低合金 (1)、一般の原用に低合金 (1)、一般の原用 (1)、の原用 (1)、の原用	年続状态 日酸权 可进始了 料純減校区 有效期至 2025-08-25		[1][5](第3] [1][5](第3] [1][5](1][5](1][5](1][5](1][5](1][5](1][5](1][5](1][5](1][5](1)[5](1][5](1)[5](1][5](1)[5](1][5](1)[5](1 1	车辆状态 可进校门	未接权 科教城校区	
		¢	i in the			#	利 编辑 童君	#HP#